



# Речной ВОКЗАЛ

Издается с 1996 года

Бесплатная газета для жителей района

## Официально

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ

#### РЕШЕНИЕ

19.04.2016

№ 6-2

#### О проекте решения «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 3 статьи 28 Закона Российской Федерации №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления», со статьями 264.4, 264.5 и 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с разделами 13 и 14 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Левобережный, утвержденного решением Совета депутатов от 18 ноября 2014 года № 14-3, и в целях обеспечения прав жителей муниципального округа Левобережный в городе Москве на участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год», Совет депутатов решил:

1. Утвердить проект решения «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» (Приложение).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» на 23 мая 2016 года в 17 часов 00 минут по адресу: ул. Флотская, д. 1, малый зал.

3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:	Депутат Совета депутатов МО Левобережный Синиченко Т.Ж.
Заместитель руководителя рабочей группы:	Глава администрации МО Левобережный Климова А.А.
Секретарь рабочей группы:	Заведующий сектором по правовым и организационным вопросам администрации МО Левобережный Вязовский А.Г.
Члены рабочей группы:	Главный бухгалтер-заведующий сектором администрации МО Левобережный Кобякова Р.Р. Бухгалтер-советник администрации МО Левобережный Басова Н.А.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Речной вокзал».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Левобережный в городе Москве Степаненко Е.С.

Глава муниципального округа Левобережный Е.С. Степаненко

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 19.04.2016г. № 6-2

#### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

#### Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год

В соответствии со статьями 9, 264.2, 264.4 - 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 33 Устава внутригородского муниципального образования Левобережное в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год, Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год по доходам в сумме 13 593 200,46 рублей, по расходам в сумме 14 899 175,28 рублей с превышением расходов над доходами в сумме 1 305 974,82 рублей.

2. Утвердить исполнение доходов бюджета муниципального округа Левобережный по источникам за 2015 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить исполнение расходов бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить исполнение расходов бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год в разрезе ведомственной структуры расходов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Речной вокзал».

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Левобережный Степаненко Е.С.

Приложение 1 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 2016 г. №\_\_

#### Доходы бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год (тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	План	Факт	Отклонение
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12 879,0	11 136,7	1 541,1

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	План	Факт	Отклонение
1 01 02000 01 0000 110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	12 879,0	11 136,7	1 742,3
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса Российской Федерации	12 249,0	10 686,8	1 562,2
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	30,0	25,9	4,1
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	600,0	424,0	176,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	0,0	201,2	- 201,2
1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	201,2	- 201,2
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	2 400,0	2 260,0	140,0
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и внутригородских муниципальных образований	0,0	0,0	0,0
2 02 04000 00 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и внутригородских муниципальных образований	2 400,0	2 260,0	140,0
2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 400,0	2 260,0	140,0
2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0,0	- 4,7	4,7
2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	- 4,7	4,7
Всего доходов		15 279,0	13 593,2	1 685,8

Приложение 2 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 2016 г. №\_\_

#### Расходы бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации

(тыс. рублей)

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
Общегосударственные вопросы	0100			13 371,5	12 982,2	389,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	0102			0,3	0,0	0,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0102	31А 00 00		0,3	0,0	0,3
Территориальные органы	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3
в том числе:						0,3
Глава муниципального округа	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	31А 01 01	121	0,2	0,0	0,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	31А 01 01	122	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	31А 01 01	244	0,1	0,0	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г 01 11		0,0	0,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	35Г 01 11	122	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	35Г 01 11	244	0,0	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 582,0	2 340,4	241,6

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0103			182,0	80,4	101,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	0103	31А 00 00		182,0	80,4	101,6
Территориальные органы	0103	31А 01 02		182,0	80,4	101,6
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	0103	31А 01 02	123	182,0	80,4	101,6
Общегосударственные вопросы	0103	33А 04 01		2400,0	2 260,0	140,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 04 01	880	2400,0	2 260,0	140,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			10 417,1	10 379,7	37,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	31Б 01 00		9 723,6	9 686,2	37,4
Территориальные органы	0104	31Б 01 00		9 723,6	9 686,2	37,4
в том числе:						
Глава администрации	0104	31Б 01 01		2 090,5	2 075,5	15,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 01 01	121	1 681,4	1 671,6	9,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 01 01	122	70,4	70,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б 01 01	244	338,7	333,5	5,2
Обеспечение деятельности администрации МО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 01 05		7 633,1	7 610,7	22,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 01 05	121	5 551,0	5 546,6	4,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 01 05	122	315,1	312,9	2,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б 01 05	244	1 766,9	1 751,2	15,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	31Б 01 05	300	0,0	0,0	0,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	0104	31Б 01 05	321	0,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 05	800	0,1	0,0	0,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 05	852	0,1	0,0	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 01 11		693,5	693,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	35Г 01 11	122	381,7	381,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	35Г 01 11	244	311,8	311,8	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			0,0	0,0	0,0
Материально-техническое обеспечение мероприятий по проведению выборов и референдумов	0107	35А 01 01		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	35А 01 01	244	0,0	0,0	0,0
Резервный фонд	0111			30,0	0,0	30,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	0111	32А 01 00		30,0	0,0	30,0
Резервные средства	0111	32А 01 00	870	30,0	0,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			342,1	262,1	80,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 01 04		86,1	86,1	0,0
Уплата иных платежей	0113	31Б 01 04	853	86,1	86,1	0,0
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления	0113			256,0	176,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 99		256,0	176,0	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 99	244	256,0	176,0	80,0
Культура, кинематография	0800			1 107,5	1 080,0	27,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			1 107,5	1 080,0	27,5
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	0804	35Е 01 05		1 107,5	1 080,0	27,5
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии	0804	35Е 01 05	244	1 107,5	1 080,0	27,5
Средства массовой информации	1200			841,0	837,0	4,0
Периодическая печать и издательства	1202			740,0	736,5	3,5
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	1202	35Е 01 03		740,0	736,5	3,5
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	1202	35Е 01 03	244	700,0	696,5	3,5
Уплата целевого взноса на реализацию целевой программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник»	1202	35Е 01 03	853	40,0	40,0	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			101,0	100,5	0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 01 03	200	101,0	100,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 01 03	240	101,0	100,5	0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 01 03	244	101,0	100,5	0,5
Итого расходы				15 320,0	14 899,2	420,8

Приложение 3 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 2016 г. №\_\_

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год**

(тыс. рублей)

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
администрация муниципального округа Левобережный							
ИТОГО ПО БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЮ	900				15 320,0	14 899,2	420,8
Общегосударственные вопросы	900	0100			13 371,5	12 982,2	389,3

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	900	0102			0,3	0,0	0,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0102	31А 00 00		0,3	0,0	0,3
Территориальные органы	900	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3
в том числе:	900						0,3
Глава муниципального округа	900	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0102	31А 01 01	121	0,2	0,0	0,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31А 01 01	122	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	31А 01 01	244	0,1	0,0	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г 01 11		0,0	0,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	35Г 01 11	122	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	35Г 01 11	244	0,0	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2 582,0	2 340,4	241,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0103	31А 00 00		182,0	80,4	101,6
Территориальные органы	900	0103	31А 01 02		182,0	80,4	101,6
в том числе:					182,0	80,4	101,6
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	0103	31А 01 02	123	182,0	80,4	101,6
Общегосударственные вопросы	0103	0103	33А 04 01		2 400,0	2 260,0	140,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	0103	33А 04 01	880	2 400,0	2 260,0	140,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			10 417,1	10 379,7	37,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0104	31Б 01 00		9 723,6	9 686,2	37,4
Территориальные органы	900	0104	31Б 01 00		9 723,6	9 686,2	37,4
в том числе:							
Глава администрации	900	0104	31Б 01 01		2 090,5	2 075,5	15,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б 01 01	121	1 681,4	1 671,6	9,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б 01 01	122	70,4	70,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б 01 01	244	338,7	333,5	5,2
Обеспечение деятельности администрации МО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 01 05		7 633,1	7 610,7	22,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б 01 05	121	5 551,0	5 546,6	4,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б 01 05	122	315,1	312,9	2,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б 01 05	244	1 766,9	1 751,2	15,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	0104	31Б 01 05	300	0,0	0,0	0,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	0104	31Б 01 05	321	0,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 01 05	800	0,1	0,0	0,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 01 05	852	0,1	0,0	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 01 11		693,5	693,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г 01 11	122	381,7	381,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	35Г 01 11	244	311,8	311,8	0,0
Резервный фонд	900	0111	32А 00 00		30,0	0,0	30,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	900	0111	32А 01 00		30,0	0,0	30,0
Резервные средства	900	0111	32А 01 01	870	30,0	0,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			342,1	262,1	80,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 01 04		86,1	86,1	0,0
Уплата иных платежей	900	0113	31Б 01 04	853	86,1	86,1	0,0
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления	900	0113			256,0	176,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	31Б 01 99		256,0	176,0	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	31Б 01 99	244	256,0	176,0	80,0
Культура, кинематография	900	0800			1 107,5	1 080,0	27,5
Периодическая печать и издательства	900	0804			1 107,5	1 080,0	27,5
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	900	0804	35Е 01 05		1 107,5	1 080,0	27,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	35Е 01 05	244	1 107,5	1 080,0	27,5
Средства массовой информации	900	1200			841,0	837,0	4,0
Периодическая печать и издательства	900	1202			740,0	736,5	3,5
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	1202	35Е 01 03		740,0	736,5	3,5
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	1202	35Е 01 03	244	700,0	696,5	3,5



Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
Уплата целевого взноса на реализацию целевой программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник»	900	1202	35E 01 03	853	40,0	40,0	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			101,0	100,5	0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35E 01 03	200	101,0	100,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35E 01 03	240	101,0	100,5	0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35E 01 03	244	101,0	100,5	0,5
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ							
ИТОГО ПО БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЮ	900				0,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	900	01 00			0,0	0,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			0,0	0,0	0,0
Материально-техническое обеспечение мероприятий по проведению выборов и референдумов	900	01 07	35A 01 01		0,0	0,0	0,0

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 07	35A 01 01	244	0,0	0,0	0,0
Итого расходы					15 320,0	14 899,2	420,8

Приложение 4 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 2016 г. №\_\_

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год**

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Факт
01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	1 306,00
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	1 306,0
	<b>ИТОГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА</b>	<b>1 306,0</b>

**ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Левобережный**

(Утвержден решением Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 23.06.2015г. № 8-7)

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Левобережный (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа Левобережный (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа Левобережный.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в поряд-

ке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

**Организация публичных слушаний**

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

**Проведение публичных слушаний**

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний формулисту записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленном время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и ин-



формация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

#### Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубли-

кованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещения на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

### Головинская межрайонная прокуратура г. Москвы разъясняет: ветераны ВОВ получают единовременные выплаты

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.03.2015 № 261 «Об осуществлении единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 70-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

Указанным постановлением определен порядок предоставления выплаты ко Дню Победы ветеранам ВОВ, проживающим в России и странах Балтии.

В апреле-мае 2015 решено предоставить единовременную выплату отдельным категориям граждан России, проживающим на ее территории, в Латвии, Литве и Эстонии. Поводом послужило празднование 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.:

7 000 рублей полагаются инвалидам и ветеранам ВОВ, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период войны, вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, ВОВ, войны с Японией, вдовам (вдовцам) умерших инвалидов и участников ВОВ.

3 000 рублей выплатят лицам, проработавшим в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ, а также бывшим совершеннолетним узникам нацистских концлагерей, тюрем и гетто.

Урегулирован порядок предоставления выплаты. Перечислены органы, которыми она назначается.

Выплата производится на основании имеющихся в распоряжении уполномоченных органов документов и сведений. По общему правилу производится информационный обмен данными без истребования дополнительных материалов. В противном случае необходимо заявление гражданина. Тогда органы вправе истребовать необходимые документы.

Гражданам, имеющим право на выплату по нескольким основаниям, она предоставляется исходя из большего размера. В отдельных случаях производится доплата.

А.В. Орлов, заместитель межрайонного прокурора

## Где же вы, призывники!

С 1 апреля 2016 года начался призыв молодых людей в вооруженные силы Российской Федерации. Проведение призывных компаний, к сожалению, стало мероприятием проблемным, далеко не все призывники желают защищать свою Родину. Самостоятельная явка будущего солдата на призывную комиссию — дело исключительно редкое. По этой причине военкомату оказывают помощь сотрудники управы, муниципалитета, ОМВД, ОПОП и подрядных организаций. С начала компании необходимо оповестить порядка 584 человека, 45 из которых подлежат призыву в армию.

Молодому человеку, который обучается в ВУЗе необходимо явиться с документами, дающими право на отсрочку, на призывную комиссию, т.к. такое решение принимается только ей и в присутствии призывника. Аналогичное решение выносится в отношении лиц, страдающих различными заболеваниями.

Тут можно только сожалеть подрастающий на пиве, коктейлях и джин-тониках, покуривающий «травку», проводящий время в бесцельном болтании по улице или сидящий за компьютером молодой генофонд нашей страны.

Спорт — это постоянный труд, который формирует не только здорового юношу с крепкими мышцами, но и волевого молодого человека, которому приходится порою отказываться от определенных жизненных благ, формирует силу воли, а это не каждому дано, многим ближе подворотня с сигаретой во рту. Так что, когда доходит дело до армии, половина призыва оказывается хилой и с отклонениями в различных органах от выпитой и съеденной химии, табака и алкоголя.

В 18 лет у парня формируется основные задатки его психики. Люди не служившие в армии, как правило, отличаются своей беспомощностью по жизни, в т.ч. на работе и в семейной жизни. У них нет задатков необходимого подчинения, дисциплины, они не проявят мужества и смелости и будут долго держаться за своих родителей, не имея самостоятельных навыков, и не приученные принимать самостоятельные решения, будут чувствовать себя всегда полубольными. Вы увидите их сидящими в метро, когда рядом стоит пожилая женщина, они не сделают замечания хулигану, не защитят близкого, не примут необходимого решения. Не редко их самоутверждением является напускная бравада и хамство в общественных местах, наплевательское отношение к общественной морали и окружающим людям.

Раньше в армию брали в 20 лет, служили по 4 года, затем с 18 лет и 2-3 года, но даже сейчас для исполнения конституционного долга сроком на один год, просто так юношу не отловишь. «Помогают» и родители, которые начинают ремонт квартир, или сдают их, убывая на жительство по неизвестным адресам, либо пря-

чут у бабушек свое полухилое трясущееся от страха, привыкшее к маминой юбке чадо и т.п.

Совсем недавно к парню, не отслужившему в армии, девушки не подходили, т.к. считали его заведомо каким-то ущербным.

Теперь же родители, которые получали от государства дотации на ребенка, отдавали его в сад, на бесплатное обучение в школу и ВУЗ, водили в развивающие кружки, пользовались медицинской помощью в поликлиниках, не хотят, чтобы он защищал наше государство, мечтают жить за границей, там якобы «лучше». Но там нет такой «халавы», там за все надо платить, а работать побольше, и за границу не едут, и будущая жена их мальчика также будет рожать нашего защитника здесь в России.

Когда в мире такая нестабильная обстановка, идут бесконечные вооруженные конфликты, гибнут люди, в т.ч. дети, лишь некоторые мамы идут по улице с высоко поднятой головой, т.к. знают, чтобы спокойно спали они, их соседи, их город, ее сын сейчас стоит на палубе авианосца, идет вдоль контрольной полосы, сидит за радиолокационной станцией, и не спит, а учится боевому мастерству и служит своей Родине.

Уважаемый житель! Исполни свой долг.

Вас и ваших родных призывного возраста, ждут в военкомате с 09.00 часов на призывную комиссию каждый понедельник.

Г.С.Мишенин,  
председатель совета ОПОП

## В парке Северный речной вокзал готовятся запустить фонтаны

На территории района Левобережный, в рамках месячника и подготовки территорий района к весенне-летнему сезону, в парке Северный речной вокзал осуществляется подготовка к запуску двух фонтанов. Проводятся восстановительные работы: покраска, очистка от мусора и заполнение водой бассейновой части, проверка работоспособности погружных насосов.

Запуск фонтанов состоится 28 апреля в 12.00.



## Районные соревнования по футболу на призы клуба «Кожаный мяч»



Двадцатого апреля на междворовой спортивной площадке (ул. Фестивальная, д. 25-27) прошли районные соревнования по футболу на призы клуба «Кожаный мяч» в рамках Спартакиады Северного административного округа города Москвы «Московский двор - спортивный двор», организованные управой района Левобережный города Москвы совместно с Государственным бюджетным учреждением «Спортклуб «Вымпел» им. О.П. Макарова.

Победители соревнований определялись в двух возрастных категориях - младшей (дети 2003-2004 г.р.) и старшей (дети 2002 г.р. и старше).

Несмотря на сложные погодные условия, турнир в обеих категориях прошел в захватывающей, бескомпромиссной борьбе. Игры изобиловали интересными моментами.

Победителем соревнований в младшей возрастной категории стала команда «Вымпел», 2-я - «Команда им. Маршала Л.А. Говорова», 3-я - «Левобережье».

В старшей возрастной категории тройка призеров распределилась следующим образом: 1-е - «Гиганты», 2-е - «Старые», 3-е - «Динамо».

Призеры и участники мероприятия получили медали и памятные подарки. В каждой команде-участнице организаторы по окончании соревнований выбрали по одному лучшему игроку, которым были вручены памятные статуэтки.

Лучшими стали: Музалев Егор - «Вымпел»; Кошеваров Артем - «Команда им. Маршала Л.А. Говорова»; Сумесов Даниил - «Левобережье»; Порошенко Анатолий - «Гиганты»; Антонов Егор - «Старые»; Бородин Иван - «Динамо».