



# Речной ВОКЗАЛ

Издается с 1996 года

Бесплатная газета для жителей района

## Праздничный концерт

### «Весна на Речном!»

9 мая в Левобережном районе на березовой аллее (ул. Беломорская, д. 16) прошел «Праздничный концерт для жителей района» в рамках программы праздника «Весна на Речном!»

Мероприятие включало в себя выступление артистов с исполнением песен военных лет, патриотических песен, шоу с голубями, исполнение стихов, и в заключение поздравительные слова ведущего празднично-

го мероприятия и руководителей муниципального округа Левобережный. Для юных участников мероприятия был установлен батут в виде замка и предусмотрена развлекательная программа.

Известные песни, в исполнении профессиональных артистов, сопровождалась танцами участников праздника. Организаторы мероприятия смогли создать атмосферу радости, хорошего настроения и веселья.



## Официально

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ

#### РЕШЕНИЕ

17.05.2016

№ 8-1

#### О комиссии Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

На основании федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Совет депутатов решил:

1. Создать комиссию Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей,

установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия).

2. Утвердить председателем комиссии депутата Совета депутатов муниципального округа Левобережный депутата Болотову Галину Александровну.

3. Утвердить Положение о комиссии Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (приложение).

4. Председателю комиссии Болотовой Г.А. с учетом мнения депутатов Совета депутатов муниципального округа Левобережный до 21 июня 2016 года внести на рассмотрение Совета депутатов проект решения о персональном составе комиссии.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Левобережный Степаненко Е.С.

Глава муниципального округа Левобережный Е.С. Степаненко

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 17.05.2016 года № 8-1

#### Положение о комиссии Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

1. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия), является постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Левобережный (далее – Совет депутатов).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Левобережный, Регламентом Совета депутатов и иными решениями Совета депутатов, а также настоящим Положением.

3. К ведению комиссии относятся:

1) рассмотрение и оценка фактических обстоятельств, служащих основаниями для досрочного прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, предусмотренными законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

2) рассмотрение сообщений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полно-

мочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций лицам, замещающим муниципальные должности, по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Основанием для проведения заседания комиссии является:

1) информация, представленная в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации;

Общественной палатой города Москвы;

общероссийскими средствами массовой информации;

2) поступление в комиссию: материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

сообщения лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Сообщение, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения, подается в соответствии с Порядком сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением Совета депутатов.

8. Информация анонимного характе-

ра не может служить основанием для проведения заседания Комиссии.

9. При поступлении в комиссию информации и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, заседание комиссии проводится не позднее пятнадцати рабочих дней после дня их поступления.

10. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, а также организует информирование членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

11. Заседание проводит председатель комиссии или по письменному поручению председателя комиссии один из ее членов (далее – председатель Комиссии, председательствующий).

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Член комиссии обязан присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствия по уважительной причине член комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя комиссии.

13. В случае если на заседании комиссии рассматривается вопрос повестки дня в отношении члена комиссии, ука-

занный член комиссии не имеет права голоса при принятии комиссией решения, предусмотренного пунктами 18 – 21 настоящего Положения.

14. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание комиссии без уважительной причины заседание проводится в его отсутствие. Информация о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины, должна быть направлена в письменном виде председателю комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания комиссии. В данном случае рассмотрение вопроса откладывается, но не более чем на десять дней со дня поступления информации о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины. В случае если по истечении указанного срока причина неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание комиссии не устранена, заседание проводится в его отсутствие.

15. На заседание комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления и представители организаций.

В заседании комиссии могут принимать участие муниципального округа Ле-

вобережный, депутаты Совета депутатов, не входящие в состав комиссии.

16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. По ходатайству членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

17. Члены комиссии и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

18. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

2) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, за-

претов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

19. По итогам рассмотрения материалов, указанных в абзаце втором подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными.

20. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

21. По итогам рассмотрения сообщения, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению

или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

22. В случае принятия комиссией решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 18, подпунктом 2 пункта 19, подпунктом 3 пункта 20 или подпунктом 3 пункта 21 настоящего Положения, комиссией готовится заключение, которое подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов.

23. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

24. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.

25. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, от-

чества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

3) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) результаты голосования;

7) решение и обоснование его принятия.

26. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

27. Выписка из протокола заседания комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания комиссии.

28. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. Обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация муниципального округа Левобережный.

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ

### РЕШЕНИЕ

17.05.2016

№ 8-2

#### Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Левобережный Степаненко Е.С.

Глава муниципального округа Левобережный Е.С.Степаненко

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 17.05.2016г. № 8-2

#### Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать в комиссию Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия, Совет депутатов), о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности (далее – уведомление), составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, при возникновении личной заинтересованности направляет уведомление в комиссию не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда указанному лицу стало об этом известно.

5. Организацию работы с уведомлениями (прием, регистрация и хранение) осуществляет секретарь комиссии.

6. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений, оформленном согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в день его поступления.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Совета депутатов и заверены подписью главы муниципального округа Левобережный. Журнал регистрации уведомлений подлежит хранению в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

7. На уведомлении указывается дата и регистрационный номер, фамилия, инициалы, должность и подпись секретаря комиссии.

После этого лицу, замещающему муниципальную должность, выдается копия зарегистрированного уведомления на руки под роспись (проставляется на уведомлении) либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

8. Зарегистрированное уведомление передается председателю комиссии не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации.

9. Рассмотрение уведомления и принятие по нему решения осуществляется в соответствии с Положением о комиссии Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденным решением Совета депутатов.

#### Приложение 1 к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В комиссию Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая муниципальная должность)

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, \_\_\_\_\_

(наименование замещаемой муниципальной должности)

которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).  
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:  
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Совета депутатов муниципального округа Левобережный по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись лица, замещающего муниципальную должность, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

#### Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
Окончен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
На \_\_\_\_\_ листах

п/п	Дата поступления и регистрационный номер	Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, его подпись	Ф.И.О. и должность лица, принявшего уведомление, его подпись
1	2	3	4

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ

### РЕШЕНИЕ

26.05.2016

№ 9-1

#### О результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год»

В соответствии с решением Совета депутатов от 23 июня 2015 года № 8-7 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Левобережный» и решением Совета депутатов от 19 апреля 2016г. № 6-2 «О проекте решения «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» Совет депутатов решил:

1. Утвердить результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» (Протокол 23 мая 2016 года), представленные рабочей группой по организации и проведению публичных слушаний (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Левобережный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Левобережный Степаненко Е.С.

Глава муниципального округа Левобережный Е.С.Степаненко

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 26.05.16 № 9-1

#### Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов от 19 апреля 2016г. № 6-2 «О проекте решения «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год»

Дата проведения: «23» мая 2016 года

Количество участников: 4

Количество поступивших предложений жителей: 0

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Левобережный «Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год» в целом.

2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний Совету депутатов муниципального округа Левобережный.

3. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Левобережный опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации муниципального округа Левобережный.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ**

**РЕШЕНИЕ**

26.05.2016

№ 9-2

**Об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год**

В соответствии со статьями 9, 264.2, 264.4 - 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Левобережный, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год, Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год по доходам в сумме 13 593 200,46 рублей, по расходам в сумме 14 899 175,28 рублей с превышением расходов над доходами в сумме 1 305 974,82 рублей.

2. Утвердить исполнение доходов бюджета муниципального округа Левобережный по источникам за 2015 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить исполнение расходов бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить исполнение расходов бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год в разрезе ведомственной структуры расходов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Левобережный Степаненко Е.С.

Глава муниципального округа Левобережный Е.С.Степаненко

**Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 26.05.2016 г. № 9-2**

**Доходы бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год (тыс. рублей)**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	План	Факт	Отклонение
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12 879,0	11 136,7	1 541,1
1 01 0200 01 0000 110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	12 879,0	11 136,7	1 742,3
1 01 0201 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса Российской Федерации	12 249,0	10 686,8	1 562,2
1 01 0202 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	30,0	25,9	4,1
1 01 0203 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	600,0	424,0	176,0
1 13 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	0,0	201,2	- 201,2
1 13 0299 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	201,2	- 201,2
2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	2 400,0	2 260,0	140,0
2 02 0300 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и внутригородских муниципальных образований	0,0	0,0	0,0
2 02 0400 00 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и внутригородских муниципальных образований	2 400,0	2 260,0	140,0
2 02 0499 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 400,0	2 260,0	140,0
2 19 0000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0,0	- 4,7	4,7
2 19 0300 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	- 4,7	4,7
Всего доходов		15 279,0	13 593,2	1 685,8

**Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 26.05.2016 г. № 9-2**

**Расходы бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

(тыс. рублей)

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
Общегосударственные вопросы	0100			13 371,5	12 982,2	389,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	0102			0,3	0,0	0,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0102	31А 00 00		0,3	0,0	0,3
Территориальные органы	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
в том числе:						0,3
Глава муниципального округа	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	31А 01 01	121	0,2	0,0	0,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	31А 01 01	122	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	31А 01 01	244	0,1	0,0	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г 01 11		0,0	0,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	35Г 01 11	122	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	35Г 01 11	244	0,0	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 582,0	2 340,4	241,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0103			182,0	80,4	101,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	0103	31А 00 00		182,0	80,4	101,6
Территориальные органы	0103	31А 01 02		182,0	80,4	101,6
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	0103	31А 01 02	123	182,0	80,4	101,6
Общегосударственные вопросы	0103	33А 04 01		2400,0	2 260,0	140,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 04 01	880	2400,0	2 260,0	140,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			10 417,1	10 379,7	37,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	31Б 01 00		9 723,6	9 686,2	37,4
Территориальные органы	0104	31Б 01 00		9 723,6	9 686,2	37,4
в том числе:						
Глава администрации	0104	31Б 01 01		2 090,5	2 075,5	15,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 01 01	121	1 681,4	1 671,6	9,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 01 01	122	70,4	70,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б 01 01	244	338,7	333,5	5,2
Обеспечение деятельности администрации МО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 01 05		7 633,1	7 610,7	22,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 01 05	121	5 551,0	5 546,6	4,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 01 05	122	315,1	312,9	2,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б 01 05	244	1 766,9	1 751,2	15,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	31Б 01 05	300	0,0	0,0	0,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	0104	31Б 01 05	321	0,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 05	800	0,1	0,0	0,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 05	852	0,1	0,0	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 01 11		693,5	693,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	35Г 01 11	122	381,7	381,7	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	35Г 01 11	244	311,8	311,8	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			0,0	0,0	0,0
Материально-техническое обеспечение мероприятий по проведению выборов и референдумов	0107	35А 01 01		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	35А 01 01	244	0,0	0,0	0,0
Резервный фонд	0111			30,0	0,0	30,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	0111	32А 01 00		30,0	0,0	30,0
Резервные средства	0111	32А 01 00	870	30,0	0,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			342,1	262,1	80,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 01 04		86,1	86,1	0,0
Уплата иных платежей	0113	31Б 01 04	853	86,1	86,1	0,0
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления	0113			256,0	176,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 99		256,0	176,0	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 99	244	256,0	176,0	80,0
Культура, кинематография	0800			1 107,5	1 080,0	27,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			1 107,5	1 080,0	27,5
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	0804	35Е 01 05		1 107,5	1 080,0	27,5
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии	0804	35Е 01 05	244	1 107,5	1 080,0	27,5
Средства массовой информации	1200			841,0	837,0	4,0
Периодическая печать и издательства	1202			740,0	736,5	3,5
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	1202	35Е 01 03		740,0	736,5	3,5
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	1202	35Е 01 03	244	700,0	696,5	3,5
Уплата целевого взноса на реализацию целевой программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник»	1202	35Е 01 03	853	40,0	40,0	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			101,0	100,5	0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 01 03	200	101,0	100,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 01 03	240	101,0	100,5	0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 01 03	244	101,0	100,5	0,5
Итого расходы				15 320,0	14 899,2	420,8

**Приложение 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Левобережный от 26.05.2016 г. № 9-2**

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Левобережный за 2015 год**

(тыс. рублей)

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	План	Факт	Отклонение
администрация муниципального округа Левобережный							
ИТОГО ПО БЮДЖЕТОПОЛУЧАТЕЛЮ	900				15 320,0	14 899,2	420,8
Общегосударственные вопросы	900	0100			13 371,5	12 982,2	389,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	900	0102			0,3	0,0	0,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0102	31А 00 00		0,3	0,0	0,3
Территориальные органы	900	0102	31А 01 01		0,3	0,0	0,3
в том числе:	900						0,3

